

**Regulamin działania  
Komisji do spraw Etyki Badań Naukowych  
przy Instytucie Pedagogiki UKW w Bydgoszczy**

**§ 1**

1. Dyrektor Instytutu Pedagogiki UKW, uznając konieczność prowadzenia badań naukowych w dyscyplinie pedagogika z udziałem ludzi przy zachowaniu najwyższych standardów etycznych powołuje Komisję ds. Etyki Badań Naukowych (zwaną dalej Komisją).
2. W skład Komisji wchodzi pracownicy Instytutu Pedagogiki UKW.
3. Opiniowanie przez Komisję projektu badawczego następuje po złożeniu wniosku przez osobę zainteresowaną.
4. Do złożenia wniosku o wydanie opinii przez Komisję prawo mają wszystkie osoby prowadzące badania finansowane z funduszy Instytutu Pedagogiki UKW lub badania realizowane w ramach organizacyjnych Instytutu Pedagogiki UKW.
5. Wydanie przez Komisję opinii jest bezpłatne.
6. Przy wydawaniu opinii Komisja kieruje się regulacjami zawartymi w prawie krajowym oraz uniwersalnymi standardami etyki badań naukowych.
7. Komisja realizuje swoje zadania w sposób bezstronny i wolny od wszelkich wpływów, które mogłyby zaważyć na obiektywizmie oceny.

**§ 2**

1. Kadencja Komisji trwa cztery lata.
2. W skład Komisji wchodzi 5 pracowników naukowo-dydaktycznych, w tym co najmniej 2 posiadających tytuł profesora lub stopień doktora habilitowanego. Skład Komisji może być poszerzony o przedstawicieli innych nauk, w szczególności medycznych i prawnych.
3. Skład Komisji powoływany jest przez Dyrektora Instytutu Pedagogiki UKW, po uprzednim pozytywnym zaopiniowaniu przez Radę Instytutu Pedagogiki UKW.
4. Członkostwo w Komisji jest sprawowane na zasadzie dobrowolności.
5. Na pierwszym posiedzeniu Komisji, zwołanym przez Dyrektora Instytutu Pedagogiki UKW, jej członkowie wybierają spośród siebie przewodniczącego oraz sekretarza.
6. Odwołanie członka Komisji przez Dyrektora Instytutu Pedagogiki UKW następuje na wniosek:
  - a) przewodniczącego Komisji, w sytuacji gdy członek nie wywiązuje się z zadań wynikających z Regulaminu działania Komisji.
  - b) osoby będącej członkiem Komisji, w sytuacji dobrowolnej rezygnacji z prac w Komisji.

### § 3

1. Posiedzenie Komisji zwoływane jest przez jej przewodniczącego.
2. Prace Komisji są protokołowane.

### § 4

1. Osoba zainteresowana wydaniem przez Komisję opinii na temat projektu badawczego przez nią przygotowanego zobowiązana jest do złożenia na ręce sekretarza Komisji wniosku o wydanie opinii.
2. Wzór wniosku o wydanie opinii opracowany przez Komisję udostępniony jest na stronie internetowej Instytutu Pedagogiki UKW.
3. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1, wnioskodawca zobowiązany jest dołączyć:
  - a) pełną informację, jaka będzie udostępniona osobom biorącym udział w badaniu, dotyczącą celów, przebiegu badań i planowanych narzędzi badawczych, potencjalnych korzyści praktycznych i poznawczych oraz określającą ewentualne ryzyko związane z poddaniem się badaniu, jak również o dobrowolności udziału i możliwości wycofania się z niego w dowolnym momencie bez ponoszenia jakichkolwiek konsekwencji,
  - b) wzór formularza zgody na udział w badaniu.
4. W przypadku, gdy złożona dokumentacja jest niekompletna, sekretarz Komisji zwraca ją wnioskodawcy celem uzupełnienia.

### § 5

1. Po zapoznaniu się z dokumentacją, o której mowa w § 4, Komisja wystawia opinię o dopuszczalności projektu badawczego.
2. Wydanie przez Komisję opinii następuje w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej 3 członków Komisji.
3. Wnioskodawca zobowiązany jest do odbioru opinii w terminie 14 dni od daty posiedzenia Komisji, na którym rozpatrywany był złożony wniosek.
4. Opinia Komisji może przybrać formę:
  - a) opinii pozytywnej,
  - b) opinii pozytywnej warunkowej (związanej ze zobowiązaniem przez Komisję do wprowadzenia do projektu badawczego niezbędnych poprawek),
  - c) opinii negatywnej.
5. Od negatywnej opinii Komisji przysługuje odwołanie do Dyrektora Instytutu Pedagogiki UKW w ciągu 14 dni od daty odbioru opinii przez wnioskodawcę.

6. W przypadku wątpliwości Komisja może zasięgnąć opinii zewnętrznej o przedłożonym projekcie.

7. Wszystkie opinie Komisji są przekazywane wnioskodawcom w formie pisemnej. Do opinii pozytywnej warunkowej i negatywnej dołączane jest uzasadnienie.

## § 6

1. W przypadku, gdy przedmiotem obrad Komisji jest wniosek, którego autorem lub współautorem jest jej członek, nie bierze on udziału w wydawaniu opinii na temat wniosku.

2. W wydawaniu opinii nie bierze udziału także członek komisji, który jest promotorem lub promotorem pomocniczym osoby składającej wniosek

## § 7

Komisja może wydać opinię w języku angielskim pod warunkiem dołączenia przez wnioskodawcę stosownej prośby i tytułu badawczego w języku angielskim.

## § 8

Przewodniczący Komisji zobowiązany jest raz w roku na posiedzeniu Rady Instytutu Pedagogiki UKW przedstawić sprawozdanie z działalności Komisji